

## Indholdsfortegnelse

|     |  |   |
|-----|--|---|
| 1   | Basisrammen, vægt 60 %.....                                | 1 |
| 1.1 | FGU.....   | 1 |
| 1.2 | Undersøge mulighederne i de nye rammer for VEU.....        | 2 |
| 1.3 | Nyt styringskoncept for FVU og OBU.....                    | 4 |
| 2   | Ekstra rammen, vægt 40 % .....                             | 5 |
| 2.1 | FLP projekt.....   | 5 |
| 2.2 | HF – Fastholdelse.....                                     | 6 |
| 2.3 | DSA som FED – inklusive målrettet indsats mod fravær ..... | 7 |
| 2.4 | Videreudvikling af Hjemmesiden .....                       | 8 |
| 3   | Særlig indsats, vægt 100 %.....                            | 9 |
| 3.1 | GPDR – Implementering af persondataforordningen .....      | 9 |

### 1 Basisrammen, vægt 60 %

#### 1.1 FGU

##### **Specifikke**

Selvom FGU processen ikke er på det samme niveau som den proces, hvor VUCD i 2007 gik fra amtsstyret til en selvejende institution under staten, så er det stor opgave for VUCD at komme igennem.

Den forberedende grunduddannelse (FGU) kommer i skoleåret 2018-19 til at fylde meget, idet særligt AVU-afdelingen skal virksomhedsoverdrage medarbejdere til den nye FGU-institution med opstart 1. august 2019. VUC Djursland kommer i processen til at følge STUKs vejledninger og procedurer i samspil med anbefalinger fra TR, Uddannelsesforbundet, og VUC Lederforening. Da der er flere ubekendte i hele virksomhedsoverdragelsesprocessen vil der givet komme flere mål til de mål, som bliver skitseret her.

##### **Målbare**

- Mål 1: Løbende orientering og opdatering omkring FGU til medarbejdere for at sikre gennemsigtigheden i en forandringstid.
- Mål 2: Skitsering af indholdsbeskrivelser for hhv. FGU og det ”nye gamle” VUC Djursland
- Mål 3: Effektivisering af virksomhedsoverdragelse af medarbejdere til FGU
- Mål 4: Sikre arbejdsmiljø og trivsel efter virksomhedsoverdragelsen

### **Realistiske**

Målet ses som realistisk

### **Tidsafgrænsede**

Som udgangspunkt skal målene kunne indfries inden den 31. juli 2019

### **Evaluering**

- Evaluering mål 1: FGU skal på dagsordenen ved opstartsmøderne for AVU samt på PR-mødet og årets første SU-møde. Derefter skal ledelsen sikre, at al relevant viden fra STUK og DANSKE HF&VUC løbende formidles videre til alle medarbejdere. Der udarbejdes endvidere en procesbeskrivelse til udlevering forud for udpegningen af medarbejdere til virksomhedsoverdragelse.
- Evaluering mål 2: Ud fra den viden og de læreplaner, der er under udvikling i starten af skoleåret, skal der udarbejdes en skitse over indholdet i undervisningen på hhv. FGU og VUC Djursland anno 2019-20. Skitsen skal sendes ud forud for udpegning af medarbejdere til virksomhedsoverdragelse – dels for at skabe overblik over mulighederne og dels for at motivere medarbejdere til at tage stilling til, hvor de bedst kan se deres fremtid.
- Evaluering mål 3: Efter anvisning fra STUK omkring tidsplan og procedure og med afsæt i den udleverede procesbeskrivelse for udpegning af medarbejdere, igangsættes og effektueres virksomhedsoverdragelsen til FGU.
- Evaluering mål 4: Efter effektueringen af virksomhedsoverdragelse af lærere til FGU i AVU-afdelingen er der behov for en indsats ift. at understøtte og bevare et godt og trygt arbejdsmiljø både for den enkelte lærer og for afdelingen. Der skal følges op med orienterende mails og møder og en fælles temadag, hvor der er fokus på udfordringerne i en forandringstid.

### **Vægt**

44 %-point

Hvert punkt bliver vægtet med 11 %-point

## **1.2 Undersøge mulighederne i de nye rammer for VEU**

### **Specifikke**

Som følge af trepartsaftalen indgået mellem regeringen og arbejdsmarkedets parter for perioden 2018-2021 er der kommet nye muligheder for at løfte voksen-, efter- og videreuddannelsessystemet (VEU). Med aftalen er det hensigten, at offentlige og private virksomheder skal have bedre adgang til kvalificeret arbejdskraft, og der skabes bedre rammer for, at arbejdsstyrkens kompetencer kommer på omgangshøjde med de forandringer, der sker på arbejdsmarkedet.

VUCD har igennem en årrække deltaget i et forpligtende samarbejde omkring VEU aktiviteter med en række skoler – forankret i VEU Center Midt/Øst. Styret af Mercantec (erhvervsskolen i Viborg). Dette samarbejde er ikke forpligtende og på FL2019. Hidtil har VUCD haft et mindre overskud på VEU aktiviteterne, hvor forstanderen mod betaling til VUCD har deltaget i en række møder. Hidtil har VUCD således levet op til sine forpligtelser vedrørende VEU.

VUCD har hidtil haft relativt dårlige erfaringer med at få volumen i VEU aktiviteterne, og generelt har det været vanskeligt at få positiv økonomi i VEU aktiviteter, idet det har været/er vanskeligt at samle hold i en rentabel volumen.

Imidlertid står VEU aktiviteterne højt på politikernes dagsorden, og det vil derfor være fornuftigt, at VUCD i lighed med de større VUC også tager højde for det i vores udbud og aktiviteter. Da det kan være vanskeligt at løfte denne opgave alene, vil vi se os om efter en samarbejdsform med et/flere VUC.

Regeringen har åbnet op for bedre muligheder for fremtidige VEU aktiviteter, og VUC sektoren ser også på disse muligheder, som

- Trepartsaftalen udvider det eksisterende til bud om FVU med fagene FVU-engelsk og FVU-digital, der kan udbydes som virksomhedsrettede forløb
- Statens voksenuddannelsesstøtte (SVU) er hævet fra 80% til 100%
- Strategisk indsats for digitalisering af hele VEU-området

### Målbare

- Mål: Vi skal gennemgå og vurdere alle muligheder for VEU-aktiviteter i fremtiden. På baggrund af en undersøgelse er hensigten, at vi kan konkludere, hvad der giver mening for VUC Djursland at fokusere på i fremtiden.

### Accepterede

Der forventes ikke den store forståelse fra medarbejdernes side, at VUCD kommer til at bruge ressourcer på et område, hvor det er tvivlsomt, om VUCD kan få et positivt afkast i en periode, hvor vi fremadrettet vil blive udfordret økonomisk.

Derimod forventes det, at der er en forståelse for, at VUCD skal leve op til folketingets forventninger vedrørende de samfundsmæssige opgaver, som VUCD skal løse

### Realistiske

Målet ses som realistisk

### Tidsafgrænset

Som udgangspunkt skal målet kunne indfries inden den 31. juli 2019 (gerne tidligere)

### Evaluerings

Punktet evalueres gennem en rapport indeholdende

- Hvem kan VUCD eventuelt indgå VEU samarbejde med i VUC sektoren
- Hvad skal succeskriterierne være i et samarbejde/hvis VUCD ikke samarbejder
- Kalkule på VEU aktiviteter med en minimering af omkostninger
- Status på implementering af VEU-initiativer

### Vægt

8 %-point

Hvert punkt bliver vægtet med 2 %-point

### 1.3 Nyt styringskoncept for FVU og OBU

#### **Specifikke**

Den 1. januar 2017 trådte et nyt styringskoncept for FVU og OBU i kraft. De væsentlige ændringer går ud på, at driftsoverenskomstparter på begge områder får ret til driftsoverenskomst ved en aktivitet på minimum 2 årskursister på OBU og 5 årskursister på FVU. Det betød, at vi i skoleåret 2017-18 oplevede en stigning i antallet af driftsoverenskomstparter (DOP'er) på både FVU og OBU, hvor FVU er gået fra 2 til 4 DOP'er og OBU er gået fra 1 til 3 (en 4. er på vej i januar 2019). Det afstedkommer, at vi i det kommende skoleår også skal forholde os til en ny tilsynsvejledning, idet VUC er driftsherre og dermed har tilsynspligten.

#### **Målbare**

- Mål: Ud over VUCDs hidtidige tilsyn vedrørende tilskud, ønsker VUCD også, at der bliver lagt vægt på den løbende kvalitetsudvikling af FVU og OBU. VUCD vil i skoleåret 2018/2019 udvikle en model for, hvordan vi sikrer, at der finder både tilsyn og kvalitetsudvikling sted, som tilsynsvejledningen også lægger op til.

#### **Accepterede**

Målet er sandsynligvis ikke populært for vores driftsoverenskomstpartnere, der kan tage tiltagene fra VUCD som en yderligere kontrolforanstaltning. Imidlertid ses målet som accepteret af VUCD og ministeriet, der begge sætter fagligheden på området højt

#### **Realistiske**

Målet ses som realistisk

#### **Tidsafgrænsede**

Som udgangspunkt skal målet kunne indfries inden den 31. juli 2019 (gerne tidligere)

#### **Evaluerings**

- En samlet afrapportering til driftsoverenskomstparterne skal sikre at både tilsyn og kvalitetsudvikling gennemføres og synliggøres.

#### **Vægt**

8 %-point

## 2 Ekstra rammen, vægt 40 %

### 2.1 FLP projekt

#### **Specifikke**

VUCD har fået ny HF afdelingsleder den 1. august 2018. For at sikre en god indførelse i en ny rolle som leder, ønsker VUCD at deltage i et FPL projekt (faglig pædagogisk ledelse på de gymnasiale uddannelser), som STUK (styrelsen for uddannelse og kvalitet) er tovholder på.

Hensigten er dels at klæde HF lederen bedre på gennem tilknytning til et pædagogisk projekt, hvilket vil medføre en styrkelse af kommunikationen og samarbejdet mellem HF- lederen, så der etableres et fælles sprog og en fælles vision for HF afdelingen. Dette samarbejde kan forplante sig til undervisningen, så VUCD sikrer et bedre fremmøde og derved en målrettet indsats mod fravær.

#### **Målbare**

I lighed med et tidligere gennemført AVU projekt, er FPL projektet baseret på aktionslæring.

Projektet er inddelt i 3 runder, og 2 af dem indebærer aktionsplaner/observation og gruppe udviklings samtaler (GRUS) som evaluering. Fokus er at skabe fælles sprog og fælles vision på HF-afdeling.

- HF afdelingslederen bliver tilknyttet FPL projektet med opstartsmøde den 29. august på Aarhus Universitet
- Implementering af aktionslæring - aktionsplaner og observationer
- GRUS samtaler
- Fælles sprog og vision for HF afdelingen

#### **Accepterede**

Målene ses som accepterede, idet HF lærerne har ytret ønske om pædagogisk udvikling.

Arbejdet med projektet skal være et værktøj, som skal sætte fokus på lærerudvikling og faglighed, der så kan udmønte sig i en bedre undervisning for vores kursister. Projektet skal være med til at vedligeholde de principper, vi har som en skole.

#### **Realistiske**

Målet er realistisk, da HF-afdeling har brug for viderearbejde af den pædagogiske udvikling med lederen ved deres side. På denne måde sætter vi udviklingsmålene i fokus på den enkelte lærer og de hold.

#### **Tidsafgrænsede**

Som udgangspunkt skal målene kunne indfries inden den 31. juli 2019

#### **Evaluerings**

Gennem en rapport, hvor det dokumenteres, at ovenstående fire målbare punkter er blevet indfriet.

#### **Vægt**

16 %-point

Hvert punkt bliver vægtet med 4 %-point

## 2.2 HF – Fastholdelse

### **Specifikke**

VUCD fik den 1. august 2018 ansat en ny HF afdelingsleder, og HF kommer til at arbejde med fastholdelsesteam, idet fastholdelse af kursisterne altid vil være væsentligt. Primært for kursisten – men det er også et område, der vil blive sat større fokus på generelt i de kommende år.

### **Målbare**

- Der er iværksættes et nyt fastholdelsesteam, som skal arbejde med introsamtaler og fravær omkring skriftlighed
- Der bliver etableret skriveværksteder hver måned med indkaldelser og færdiggørelse af skriftlige opgaver, med henblik på gennemførelse/fastholdelse af de kursister vi har.
- Der ønskes en bedre fastholdelse af kursisterne i skoleåret 2018/2019 i relation til erfaringerne fra skoleåret 2017/2018

### **Accepterede**

Tiltaget ses som accepteret, idet det vil støtte kommunikation og faglig dialog på tværs af holdene og lærerne

### **Realistisk**

Målet ses som realistisk, idet tiltaget er en måde at skabe overblik for kursisterne og deres arbejde med opgaverne i alle fag

### **Tidsafgrænset**

Tiltaget kører hele dette skoleår, men en evaluering til foråret 2019.

### **Evaluering**

Punktet evalueres gennem en rapport med besvarelser på de tre målbare punkter

### **Vægt**

9 %-point

Hvert punkt bliver vægtet med 3 %-point

## 2.3 DSA som FED – inklusive målrettet indsats mod fravær

### Specifikke

Gennem de sidste 2-3 skoleår har vi på AVU oplevet en stigende interesse for enkeltfaget i dansk som andetsprog på G niveau svarende til 9. klasses niveau (DSA G), hvilket har betydet, at vi i 2017-18 havde 2 hold i både Grenaa og Hornslet hele skoleåret og 3 det sidste halvår i Grenaa. Ved skoleårets afslutning var der blandt de dygtigste kursister en stigende interesse for DSA FED svarende til 10. klasses niveau. Hidtil har vi henvist 2-sprogede med gode karakterer på DSA G til enten Dansk G eller Dansk FED, men med en stigende efterspørgsel hos både kursister og lærere i særligt Hornslet, opretter vi i skoleåret 2018-19 et tilbud og skema, hvor der indgår DSA FED og matematik FED. Vi tror på, at der er egnede kursister til at fylde et helt hold, og dermed giver det ikke længere mening at henvise til vores tilbud med Dansk FED eller et andet VUC, der tilbyder DSA FED. Ved at tilbyde DSA FED vil vi ud over at fastholde kursisterne også kunne klæde flere på til at vælge HF og en videregående uddannelse.

### Målbare

- Mål 1: Flere 2-sprogede ønsker at fortsætte som kursister efter endt G-niveau på VUC
- Mål 2: Kursisterne på DSA FED skal motiveres og fastholdes ved at synliggøre deres muligheder med FED-niveau i fagene DSA og Matematik.

### Accepterede

Målene er accepterede idet de er med til at sikre den fremtidige eksistensberettigelse for VUCD som selvejende institution under staten

### Realistiske

Målet ses som realistisk

### Tidsafgrænsede

Som udgangspunkt skal målene kunne indfries inden den 31. juli 2019

### Evaluering

- Evaluering mål 1: Gennem statistik kan vi redegøre for, om flere 2-sprogede kursister efter endt DSA G har valgt at følge endnu 1 års undervisning på VUC for at udvide mulighederne for videre uddannelse.  
Ved opstart af et FED-tilbud skal lærerne inddrages i vurderingen af, hvilke adgangskrav vi stiller for optag på DSA FED. Inddragelsen synliggøres via mail og evt. møder mellem lærere, ledelse og studievejledere.
- Evaluering mål 2: Der skal gøres en indsats med at synliggøre mulighederne for DSA kursister, så horisonten for videre uddannelse udvides over mod både HF, Erhvervsuddannelser og andre videregående uddannelser. Indsatsen skal synliggøres gennem møder med UU, besøg af vejledere fra andre uddannelser og andet, der kan inspirere til et opnåeligt mål for kursisters forløb på VUC.

### Vægt

6 %-point

Hvert punkt bliver vægtet med 6 %-point

## 2.4 Videreudvikling af Hjemmesiden

### Specifikke

Baggrund er viderearbejde med hjemmesiden, strukturen, tilføjelser af små videoer, tilføjelser af nyere regler.

### Målbare

Hjemmesiden skal revurderes og nye forbedringstiltag skal implementeres. Målet er at skabe bedre kommunikationsværktøj for kursisterne, hvor de bl.a. kan søge viden om skolens regler.

- SWOT analyse af den nuværende hjemmeside
- Forslag på forbedringsforslag
- Implementering af de ønskede forbedringstiltag

### Accepterede

Målet ses som accepteret, idet hjemmesiden vil blive mere informativ, og kursisterne vil få mere ud af hjemmesiden

### Realistiske

Målet ses som realistisk.

### Tidsafgrænsede

I løbet af skoleåret 2018/2019

### Evaluerings

- SWOT analyse
- Rapport på forbedringstiltag
- Implementering af de ønske forbedringstiltag

### Vægt

9 %-point

Hvert punkt bliver vægtet med 3 %-point



### 3 Særlig indsats, vægt 100 %

#### 3.1 GDPR – Implementering af persondataforordningen

##### Specifikke

GDPR (General Data Protection Regulation) af 25. maj 2018 henfører til den danske persondatalov til EU-Personforordningen, og har konsekvenser for landets virksomheder – herunder også VUCD. Der vil blive stillet strengere krav til indsamling af data, databeskyttelse og til hvordan personlig data bliver behandlet på tværs af Europa.

Persondataforordningen har medført skærpede krav til behandlingen af personoplysninger. Endvidere vil forordningen og den ny danske persondatalov (databeskyttelsesloven) forventeligt medføre, at offentlige myndigheder som VUCD kan pålægges bøder for manglende overholdelse af forordningen. På baggrund af GAP-analysen fra Bech-Bruun i foråret 2018 blev der identificeret 17 risiko områder, som VUCD ønsker at behandle og implementere på skolen i 2018/2019.

##### Målbare

Vi implementerer nedenstående foranstaltninger til reduktion af risikoen i forbindelse med behandling af personoplysninger (angivet i prioriteret rækkefølge):

- Mål 1. VUC Djursland skal udarbejde og opdatere lovpligtige databehandleraftaler med eksterne leverandører, samarbejdspartnere, supportører mv., som behandler personoplysninger på vegne af VUC Djursland.
- Mål 2. VUC Djursland skal udpege en Databeskyttelsesrådgiver (DPO).
- Mål 3. VUC Djursland skal udarbejde en persondatapolitik og uploade den på VUC Djurslands hjemmeside samt sikre, at brugere af hjemmesiden accepterer persondatapolitikken i forbindelse med afgivelse af personoplysninger på hjemmesiden. VUC Djursland skal endvidere sikre, at både cookie-politikken og persondatapolitikken er lettilgængelige på hjemmesiden (fx via et link på alle undersider).
- Mål 4. VUC Djursland skal udarbejde relevante og tilstrækkelige politikker og procedurer, herunder særligt en politik for håndtering af sikkerhedsbrud (beredskabsplan), en politik for besvarelsen af indsigtsanmodninger og anden kommunikation med registrerede, politik for opbevaring af personoplysninger mv.
- Mål 5. VUC Djursland skal udarbejde/opdatere informationstekster/samtykkeerklæringer til de relevante registrerede, som VUC Djursland behandler personoplysninger om, herunder information til
  - i) kandidater i forbindelse med indlevering af ansøgninger samt indhentning af referencer,
  - ii) medarbejdere og kursister, herunder i forbindelse med videoovervågningen. VUC Djursland skal endvidere sikre, at personer med regelmæssig gang på VUC Djursland (andre end medarbejdere og kursister) modtager tilstrækkelig information om videoovervågning.
- Mål 6. VUC Djursland skal sikre, at fysiske arkiver og dokumenter indeholdende følsomme personoplysninger og CPR-numre opbevares aflåst.

- Mål 7. VUC Djursland skal løbende sikre ajourføring og sletning af personoplysninger – såvel automatiseret og som led i indførelse af diverse persondatapolitikker, herunder i relation til
  - i) jobansøgninger,
  - ii) HR-oplysninger om medarbejdere og tidligere medarbejdere,
  - iii) oplysninger om kursister og tidligere kursister mv.
- Mål 8. VUC Djursland skal udarbejde procedurer for registrering af følsomme personoplysninger om kursister.
- Mål 9. VUC Djursland skal sikre, at modtagelse og videregivelse af personoplysninger om kursister alene sker på baggrund af et lovligt behandlingsgrundlag, herunder lovkrav eller (skriftligt) samtykke fra kursisten.
- Mål 10. VUC Djursland skal opdatere IT-politikken i forhold til Datatilsynets 12 sikkerhedskrav samt i forhold til findings i øvrigt, herunder fx i henhold til opbevaring af dokumenter i aflåste skabe og kryptering.
- Mål 11. VUC Djursland skal sikre, at der indføres en fast procedure for tildeling af adgange til personoplysninger i IT-systemer og på fælles drev, således at alene medarbejdere med et arbejdsbetinget behov herfor kan tilgå personoplysninger.
- Mål 12. VUC Djursland skal udarbejde tillæg til eksisterende ansættelseskontrakter med henvisninger til relevante politikker og information vedrørende behandling af personoplysninger. Derudover skal nye ansættelseskontrakter indeholde henvisninger til relevante politikker og information.
- Mål 13. VUC Djursland bør indføre dobbelt log on ved fjernadgang til VUC Djurslands IT-systemer via UNI-login og One Drive. Endvidere bør VUC Djursland indføre krav om kode på mobiltelefoner, herunder krav til sammensætning og udskiftningsinterval.
- Mål 14. VUC Djursland skal sikre, at personoplysninger slettes fra dataudstyr, der indeholder personoplysninger, forinden dataudstyr sælges eller kasseres, så det sikres, at personoplysningerne ikke kan komme til uvedkommendes kendskab, fx via kryptering eller afmagnetisering.
- Mål 15. VUC Djursland skal udarbejde træningsprogrammer målrettet forskellige medarbejdergrupper og gennemføre undervisningssessioner vedrørende behandling af personoplysninger.
- Mål 16. VUC Djursland skal implementere procedurer for intern kontrol, herunder stikprøver, af VUC Djurslands overholdelse af retningslinjer/politikker for behandling af personoplysninger.
- Mål 17. VUC Djursland skal udarbejde procedurer for gennemførelse af Data Protection Impact Assessments (DPIA) og iagttagelse af persondataforordningens nye principper om Data Protection by Design og Data Protection by Default, hvor det er relevant, fx ved anvendelse af ny teknologi samt anskaffelse af IT-systemer samt i forbindelse med produktudvikling.

#### **Accepterede**

Det er et lovmæssigt krav at implementerer den nye persondataforordning

#### **Realistisk**

Målene ses som realistiske

Aftale om resultatløn og ekstra indsats mellem bestyrelsen for VUC Djursland og forstander Lars Østergaard for perioden den 1. august 2018 til den 31. juli 2019

**Tidsafgrænsede**

Som udgangspunkt skal målene kunne indfries inden den 31. juli 2019

**Evaluering**

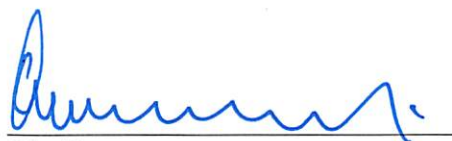
den nødvendige dokumentation for implementeringen af de enkelte punkter via procedurer, indgåede aftaler m.m. samles i en rapport, hvor de 17 punkter bliver besvaret og implementeret, hvor det kræves.

**Vægt**

100 %-point

Hvert af de 17 punkter bliver vægtet med 5,9 %-point

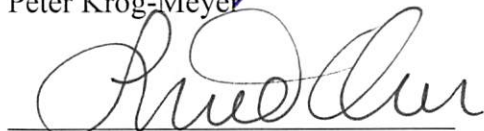
Grenaa, september 2018



Ole Husum



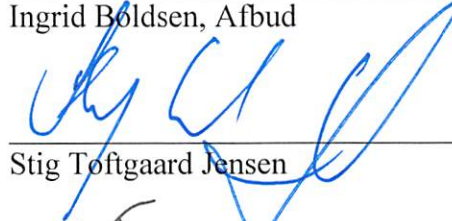
Peter Krog-Meyer



Line Aaen

Vakant

Ingrid Bøldsen, Afbud



Stig Toftgaard Jensen



Niels Hede



Marcus Koretke Mortensen